



Privacyverklaring Stichting Werfpop – bijgewerkt 30 mei 2018

Vanaf 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (privacywet) van toepassing voor alle organisaties die gegevens van personen in een bestand bewaren. Aangezien ook onze stichting persoonsgegevens registreert, gelden de regels in deze nieuwe verordening ook voor ons. Dat geldt zowel voor het bewaren in digitale bestanden als fysiek in mappen. Ook deze laatste moeten voortaan veilig worden opgeborgen zonder dat ‘vreemden’ daarbij kunnen. In het kader van deze wet hebben wij het volgende vastgelegd:

1. Persoonsgegevens worden met het volgende doel binnen onze stichting bewaard: a. Voor de registratie van en communicatie met de vrijwilligers die bij de stichting werkzaam zijn. b. Voor de registratie van en communicatie met de vrienden van de stichting voor het sturen van mailingen. c. Gegevens van leveranciers die goeden en/of diensten leveren voor de stichting.

2. Verantwoordelijkheden Verantwoordelijk voor de bescherming van persoonsgegevens is het bestuur van de stichting.

3. Overzicht persoonsgegevens Van de vrijwilligers/crewleden worden de volgende gegevens vastgelegd:

- Naam, voorletters en/of voornaam
- Adres, postcode, woonplaats
- Telefoonnummer
 - E-mailadres
- Geboortedatum
- Geslacht
- T-shirt maat
- Met wie we contact kunnen opnemen in geval van nood
- Voedselvoorschriften
- Of je al eerder vrijwilliger bent geweest op Werfpop of een ander festival
- Of je relevante skills of werkervaring hebt
- Welke functies je aanspreken
- Welke dagen je beschikbaar bent
- Of je diploma's hebt die handig voor het festival zijn

De gegevens van vrijwilligers, vrienden en klanten wordt vastgelegd in een Excelbestand 'Overzicht contacten vrijwilligers, vrienden en klanten'.

4. Communicatie en informatie De bestaande vrijwilligers en vrienden zijn schriftelijk (nieuwsbrief) geïnformeerd over de inwerkingtreding van de privacywet, over de door de stichting van hen geregistreerde persoonsgegevens, en het doel van de registratie. De bestaande vrijwilligers en vrienden zijn erop gewezen dat de voor hen toegankelijke overzichten alleen bestemd zijn voor intern gebruik. Nieuwe vrijwilligers en vrienden wordt vooraf meegedeeld welke persoonsgegevens van hen worden geregistreerd en met welk doel. Zij worden erop gewezen dat de voor hen toegankelijke overzichten alleen bestemd zijn voor intern gebruik. (Potentiële) klanten wordt vooraf meegedeeld welke persoonsgegevens van hen worden geregistreerd en met welk doel.

5. Toestemming De bestaande vrijwilligers en vrienden zijn erop gewezen dat er zonder tegenbericht vanuit wordt gegaan dat zij toestemming hebben gegeven voor het gebruik van hun persoonsgegevens.



Met het indienen van een aanvraag en het definitief geven van een opdracht, geeft de klant toestemming dat wij zijn gegevens opslaan.

6. Protocol Voor Inzage, wijziging of verwijdering van geregistreerde gegevens volstaat een mail aan de crew coordinator via vrijwilliger@werfpop.nl.

7. Gegevens oud-vrijwilligers en vrienden. Gegevens van oud-vrijwilligers en oud-vrienden worden uiterlijk drie jaar na beëindiging van de activiteiten als vrijwilliger of vriend uit de actieve persoonsadministratie verwijderd. Behalve als een oud-vrijwilliger of vriend al eerder heeft gemeld dat zijn persoonsgegevens uit de actieve persoonsadministratie verwijderd moeten worden.

8. Overzicht van plaatsen waar bestanden met persoonsgegevens worden bewaard. Er zijn 3 bestanden met persoonsgegevens, t.w.: Excelbestand 'Crewleden Werfpop' deze wordt beheerd door Laura de Vries, een Excelbestand met nieuwsbriefinschrijvingen en een excel bestand met Werfpop relaties en leveranciers. Deze worden op een afgesloten Google Drive account bewaard.

9. Website De website is beveiligd met een SSL-certificaat. Het certificaat is geldig tot februari 2021.

10. Overig. De stichting respecteert de privacy van alle crewleden, bezoekers en relaties. Wij dragen er zorg voor dat de persoonlijke informatie die u ons verschaft, vertrouwelijk wordt behandeld. Delen van persoonsgegevens met derden Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt door de stichting. Wij verstrekken uw persoonsgegevens niet aan derden. U heeft altijd de mogelijkheid om uw persoonsgegevens in te zien, te veranderen of te verwijderen. In dat geval kunt u met ons contact opnemen via vrijwilliger@werfpop.nl. De stichting neemt de bescherming van uw gegevens serieus en heeft passende maatregelen genomen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, kunt u contact met ons opnemen via vrijwilliger@werfpop.nl

Bewaartermijn

De stichting bewaart uw gegevens niet langer dan strikt noodzakelijk is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren de volgende bewaartermijn voor persoonsgegevens: 3 jaar.

Opnames tijdens Werfpop: Werfpop is een openbaar publieksevenement. Tijdens dit evenement worden video- en foto-opnames gemaakt. Deze opnames kunnen worden gebruikt voor promotionele doeleinden voor het festival.

Toelichting

Artikel 1 en 2 Ga na welke persoonsgegevens worden verzameld en waar die worden bewaard. In de nieuwe AVG zijn ook vrijwilligersorganisaties verplicht te inventariseren wat ze vastleggen én te registreren welke persoonsgegevens ze hoe vastleggen. Ook moeten ze bedenken of dat wat ze opslaan wel functioneel is; waarom leggen ze welke gegevens vast? Dit houdt in dat je alleen persoonsgegevens vastlegt die je nodig hebt en dat je ze alleen gebruikt waarvoor je ze verzamelt. Denk bijvoorbeeld aan de voetbalvereniging die standaardadressen (straatnaam, postcode, huisnummer) van de leden in een bestand bewaart terwijl alle communicatie per telefoon, sociale media en digitale nieuwsbrief gaat.



Deze clubs hoeven helemaal geen straat en huisnummer te bewaren. Het zal even wennen zijn maar hoe minder informatie er over personen bewaard wordt, hoe moeilijker gegevens herleidbaar zijn naar een persoon en hoe minder kans op schending van de privacy.

Artikel 3, 8, 10 en 11 Organisaties hebben een verantwoordingsplicht door de nieuwe AVG-wet. Dat betekent dat organisaties vastleggen wie verantwoordelijk is voor de data, aan wie informatie wordt verstrekt, op welke computer deze wordt opgeslagen en op welke wijze deze wordt beschermd tegen virussen en hacken.

Artikel 4 Het is niet de bedoeling dat wanneer je de gegevensbescherming zorgvuldig in beleid en procedures hebt geregeld, de eerste de beste vrijwilliger met persoonsgegevens die nodig zijn bij de uitoefening van de zijn/haar functie, te koop gaat lopen. Ook dat zijn datalekken. Dit kan gaan om gegevens uit de bestanden van de organisatie zelf, maar ook om informatie die een vrijwilliger van een deelnemer of ouder heeft gekregen.

Artikel 5 Onveranderd maar wel van belang is dat betrokkenen toestemming geven voor het gebruik van hun persoonsgegevens. Alleen wanneer daar een dringende reden van algemeen belang of wetgeving voor is, kunnen persoonsgegevens zonder toestemming worden opgeslagen. Nieuw is dat de betrokkene moet weten dat zijn persoonsgegevens worden verwerkt en met welk doel. Betrokkenen hebben het recht hun gegevens in te zien en aan te (laten) passen. Bij verenigingen is helder dat persoonsgegevens noodzakelijk zijn voor het lidmaatschap en om deel te nemen aan de activiteiten. Dit laatste geldt ook voor deelname aan activiteiten van een stichting

Artikel 8 Niet onbelangrijk: zorg dat de data maar op één computer of één systeem staan. Verspreiding van data over verschillende computers of systemen zonder dat dat is vastgelegd, kan uitgelegd worden als datalekken. Van belang is ook dat de website van je organisatie een beveiligde website is (SSLcertificaat) om hacken tegen te gaan, zeker als bijvoorbeeld je ledenadministratie gekoppeld is aan je website of als je inschrijfformulieren voor een toernooi of activiteiten op je website hebt staan.

Artikel 9 Het plaatsen van een privacyverklaring op je website is verplicht als je persoonsgegevens verwerkt. De privacyverklaring generator helpt je om een privacyverklaring te maken die zo goed als mogelijk is toegespitst op jouw organisatie. Deze vind je op <https://veiliginternetten.nl/privacyverklaring/>. Er moeten procedures worden opgesteld om personen toegang te geven tot de informatie: welke persoon in de organisatie heeft welke rechten om bepaalde gegevens in te zien. Voorbeeld: de ledenadministratie van een vereniging zal gegevens als straatnaam en huisnummer nodig hebben voor het werk binnen de vereniging, iemand van de pr-commissie hoogstwaarschijnlijk niet. De leden van de pr-commissie hebben in dit geval geen recht de gegevens 'straatnaam' en 'huisnummer' in te zien.

Artikel 10 Als we kopieën of back-ups hebben gemaakt met bestanden van persoonsgegevens, is bekend waar en hoe deze worden bewaard.